

„Die richtigen Dinge gut tun.“

o Das Unternehmen führen

Vision, Mission und Umsetzung

o Die Menschen führen

Kommunikation und Zusammenarbeit

o Den Betrieb managen

Erfolgreich planen, organisieren und handeln

Unternehmensführung

Die richtigen Dinge *(Effektivität)* gut tun *(Effizienz)* oder immer fragen:
„Tun wir die richtige Dinge?“ - „Tun wir die Dinge gut?“

Geschäftsidee und Unternehmensleitbild
Vision *(Ziel)* und Mission *(Auftrag)*

Betriebsorganisation

- Aufbauorganisation
- Organisationsentwicklung
- Ablauforganisation

Personalführung

- Personalplanung
- Personalbeschaffung
- Personalführung
- Personalverwaltung incl. Entgelte

Personalentwicklung

- Ausbildung
- Weiterbildung
- Förderung
- Personalbeurteilung

Zielvorstellung / Idee / effektiver Beitrag zur Problemlösung / (die richtigen Dinge tun) > VISION

Auftrag / Umsetzungsvorstellungen / Leitlinien / Grundgedanken > MISSION

System / Struktur / Ordnungsrahmen > AUFBAUORGANISATION

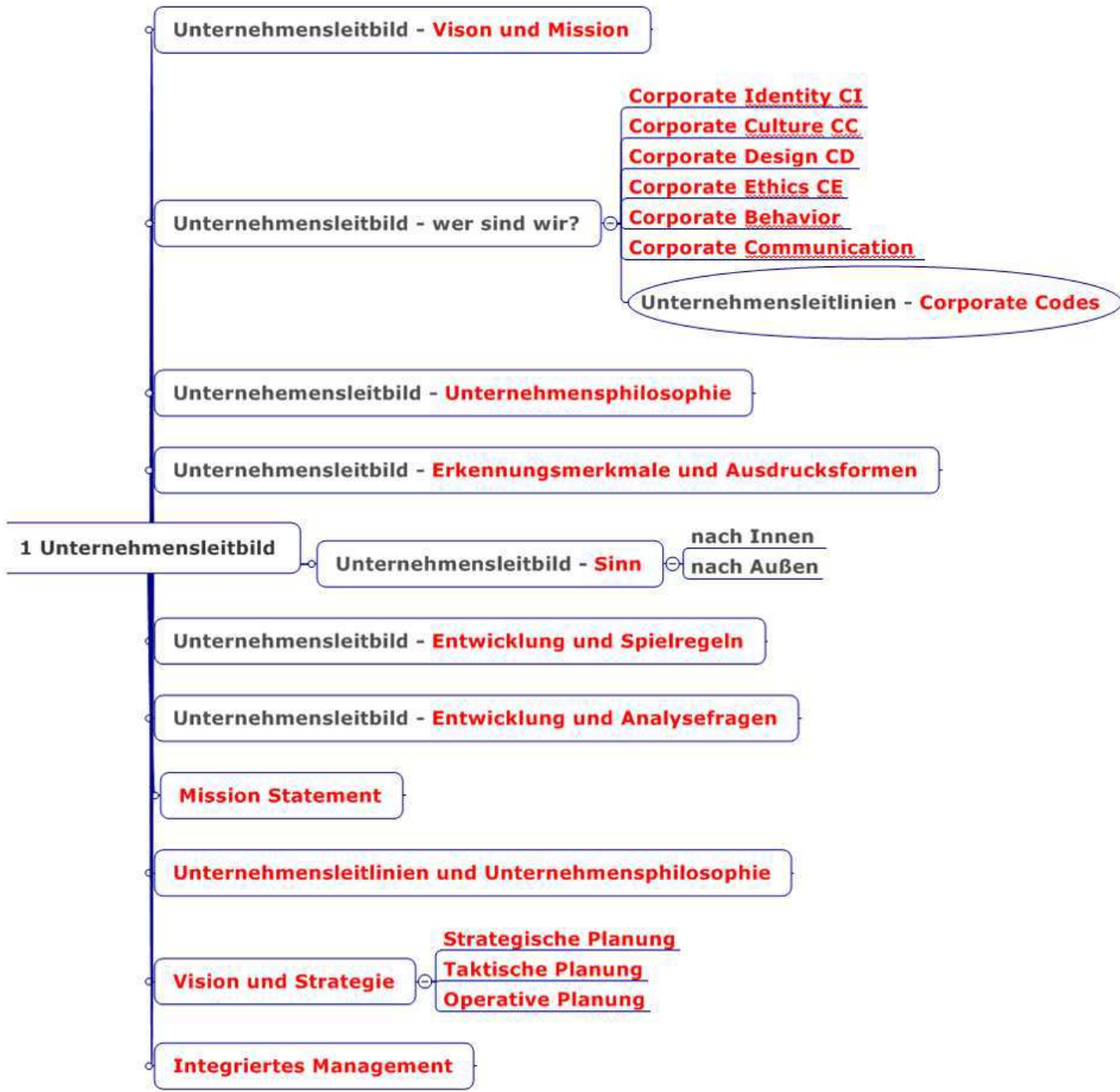
**Überleben effizient gestalten / Lernendes System entwickeln > ORGANISATIONSENTWICKLUNG / CHANGE -
MANAGEMENT**

Abläufe effizient organisieren (die richtigen Dinge gut tun) > ABLAUFORGANISATION

Menschen für das Unternehmen finden (Human Resources) > PERSONALPLANUNG , PERSONALBESCHAFFUNG

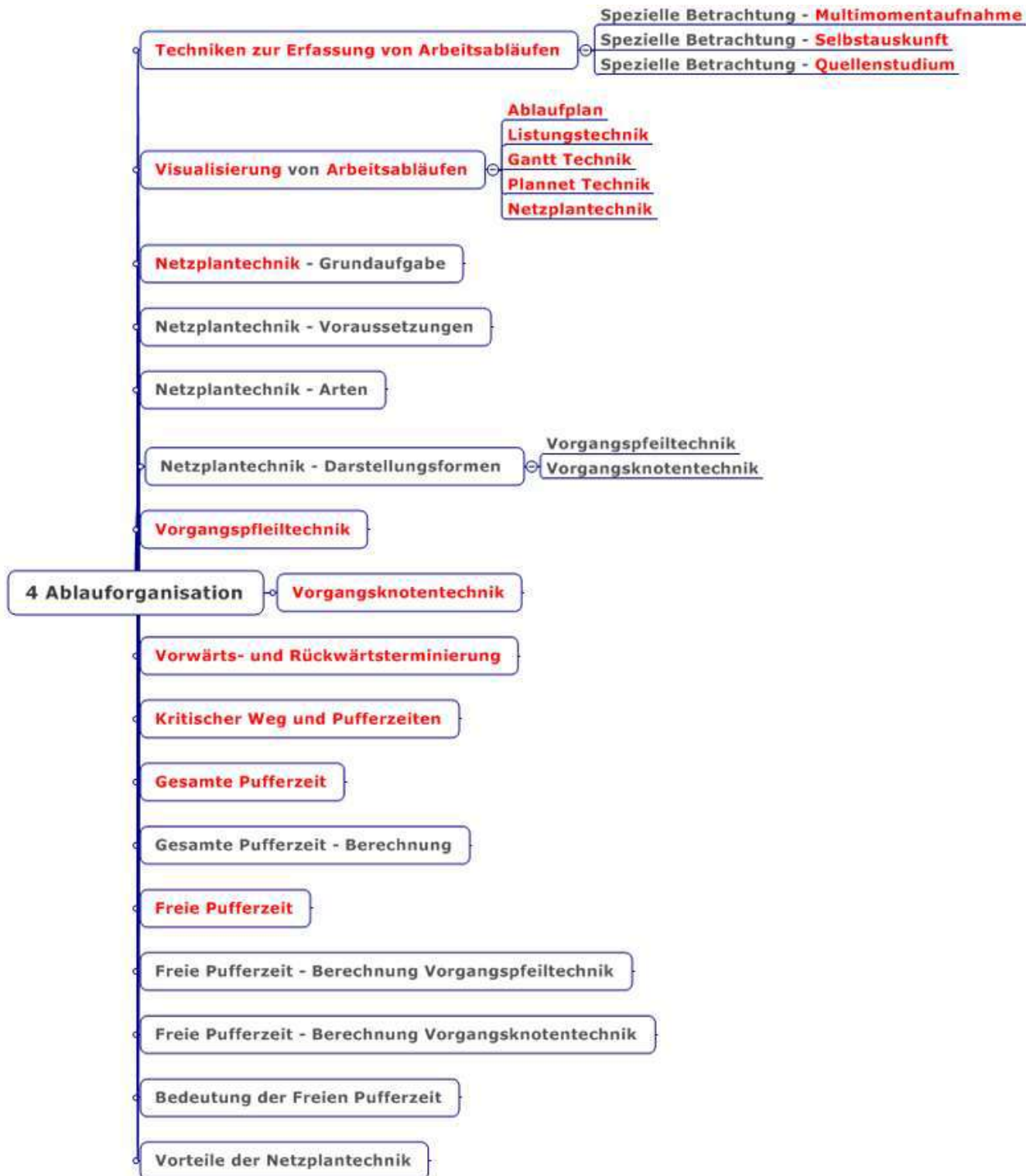
Menschen an das Unternehmen binden > PERSONALVERWALTUNG und ENTGELTFORMEN, PERSONALFÜHRUNG

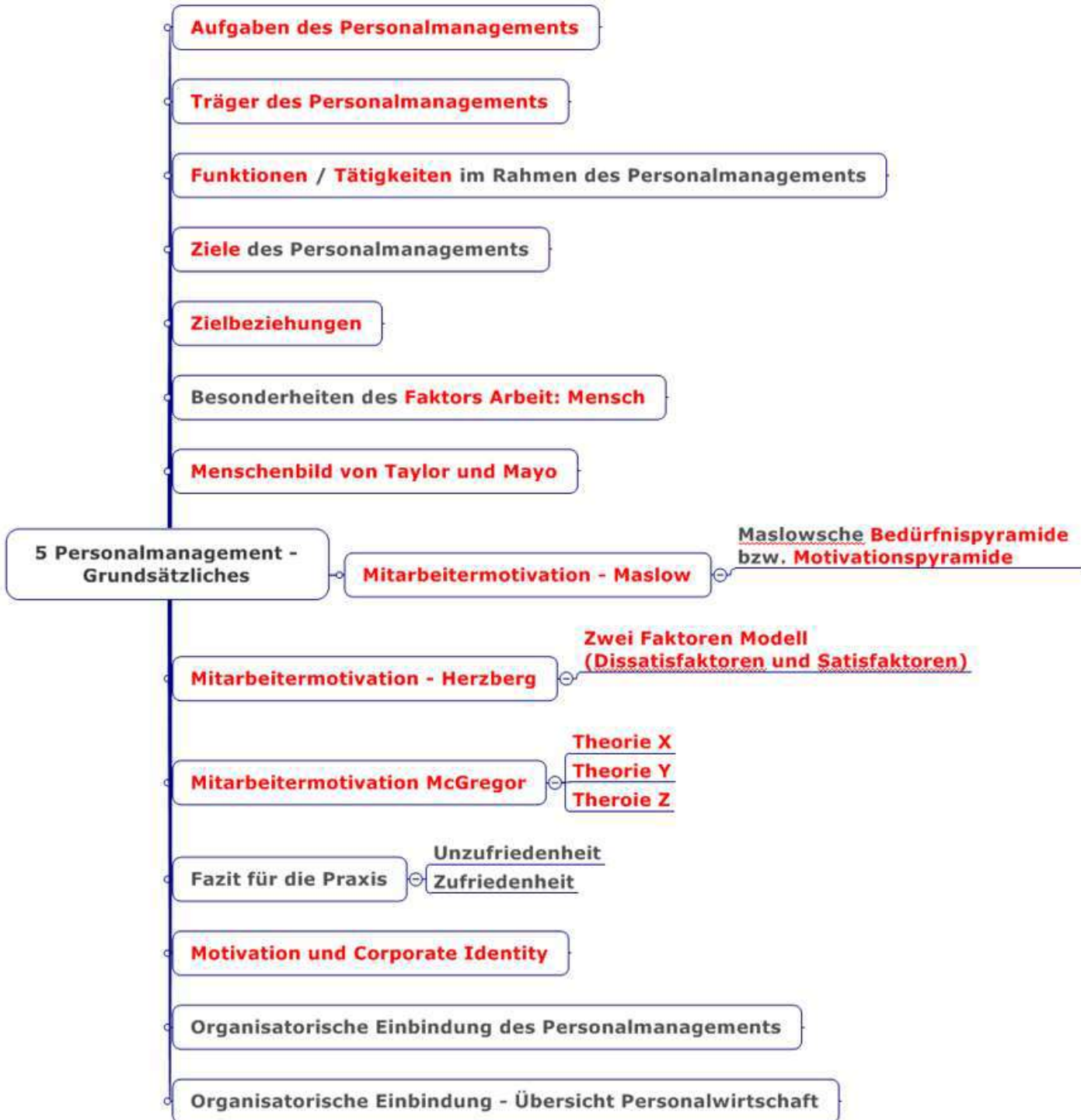
Kompetenzen für das Unternehmen entwickeln > PERSONALENTWICKLUNG

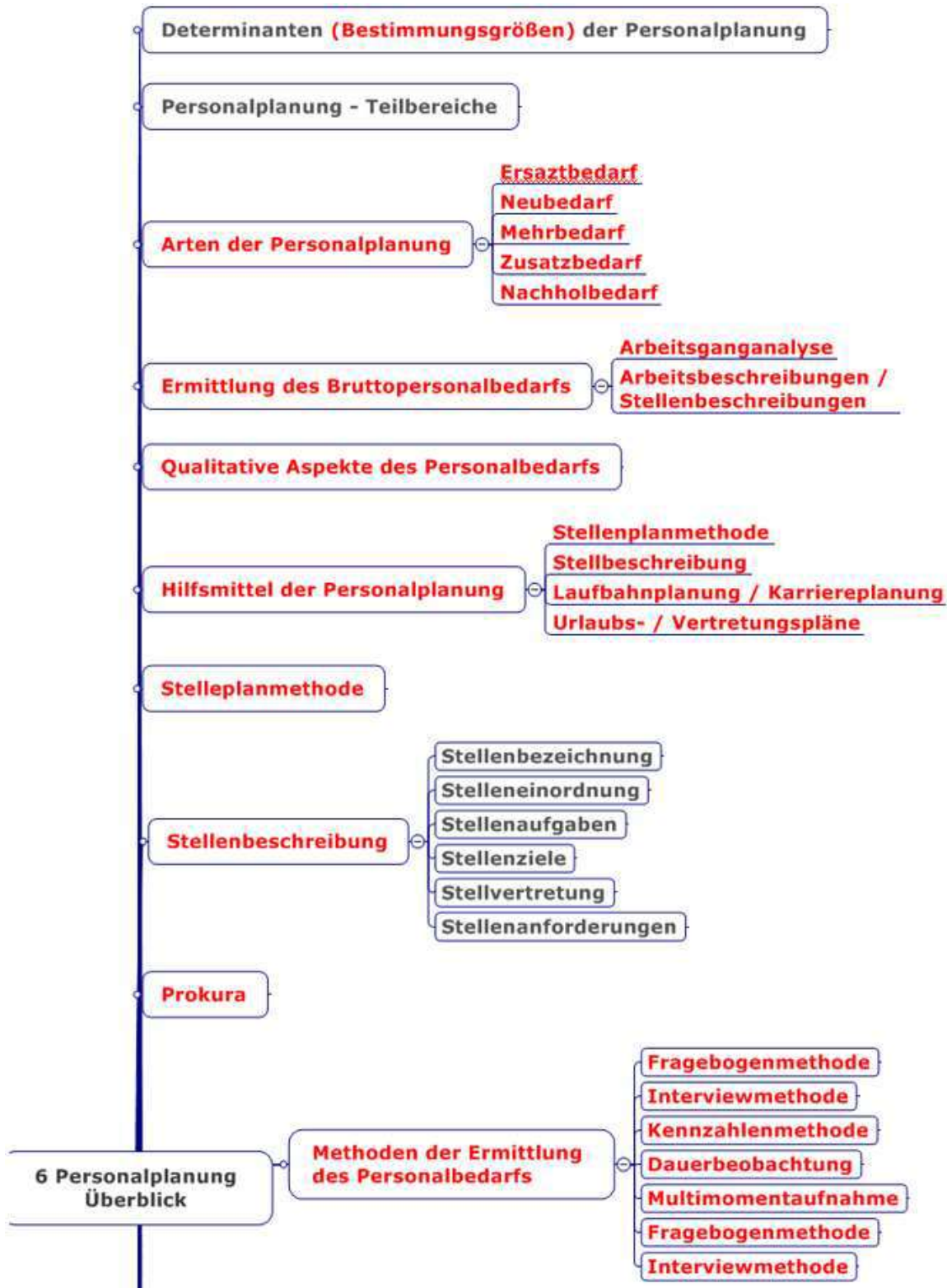


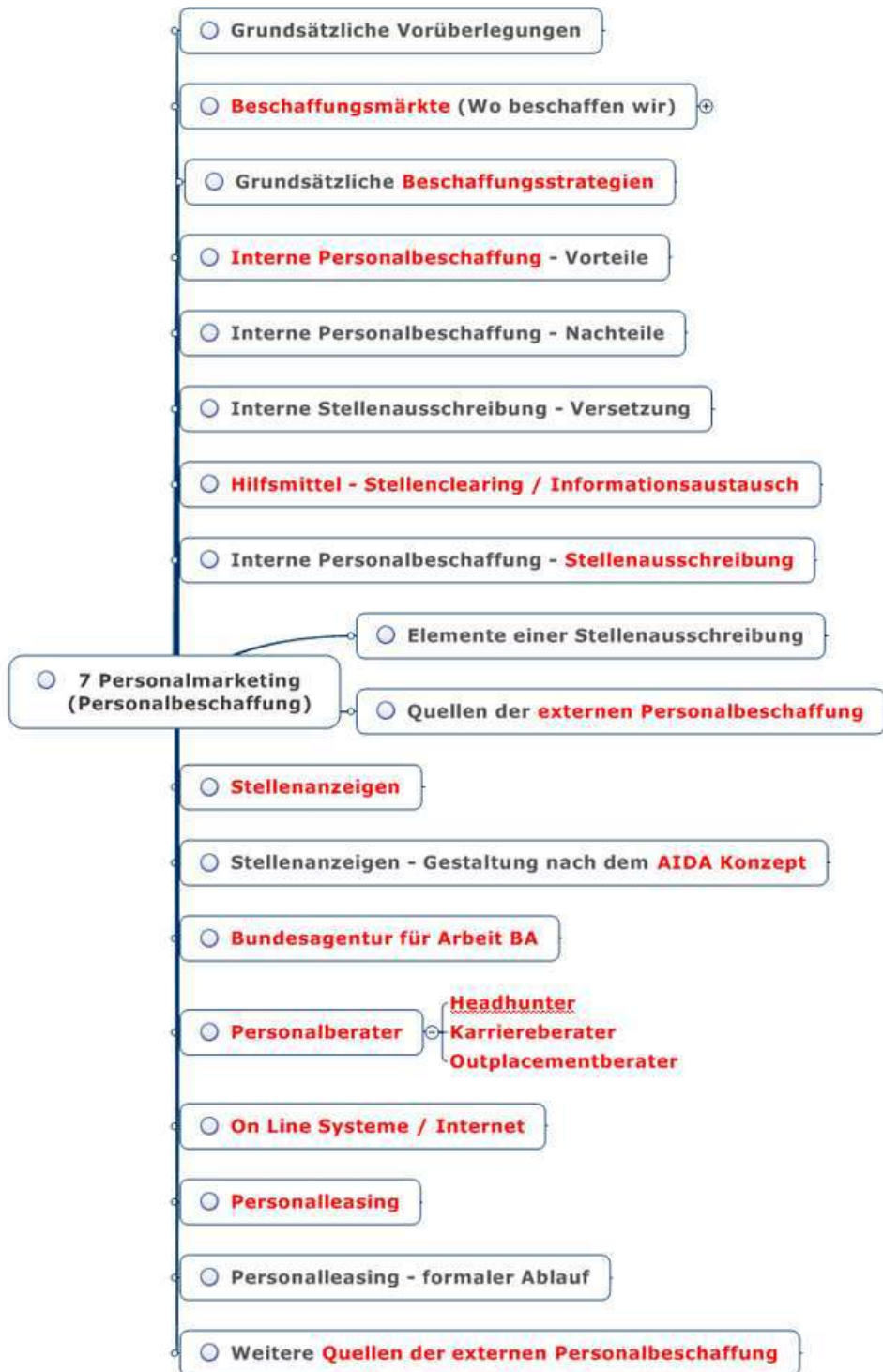


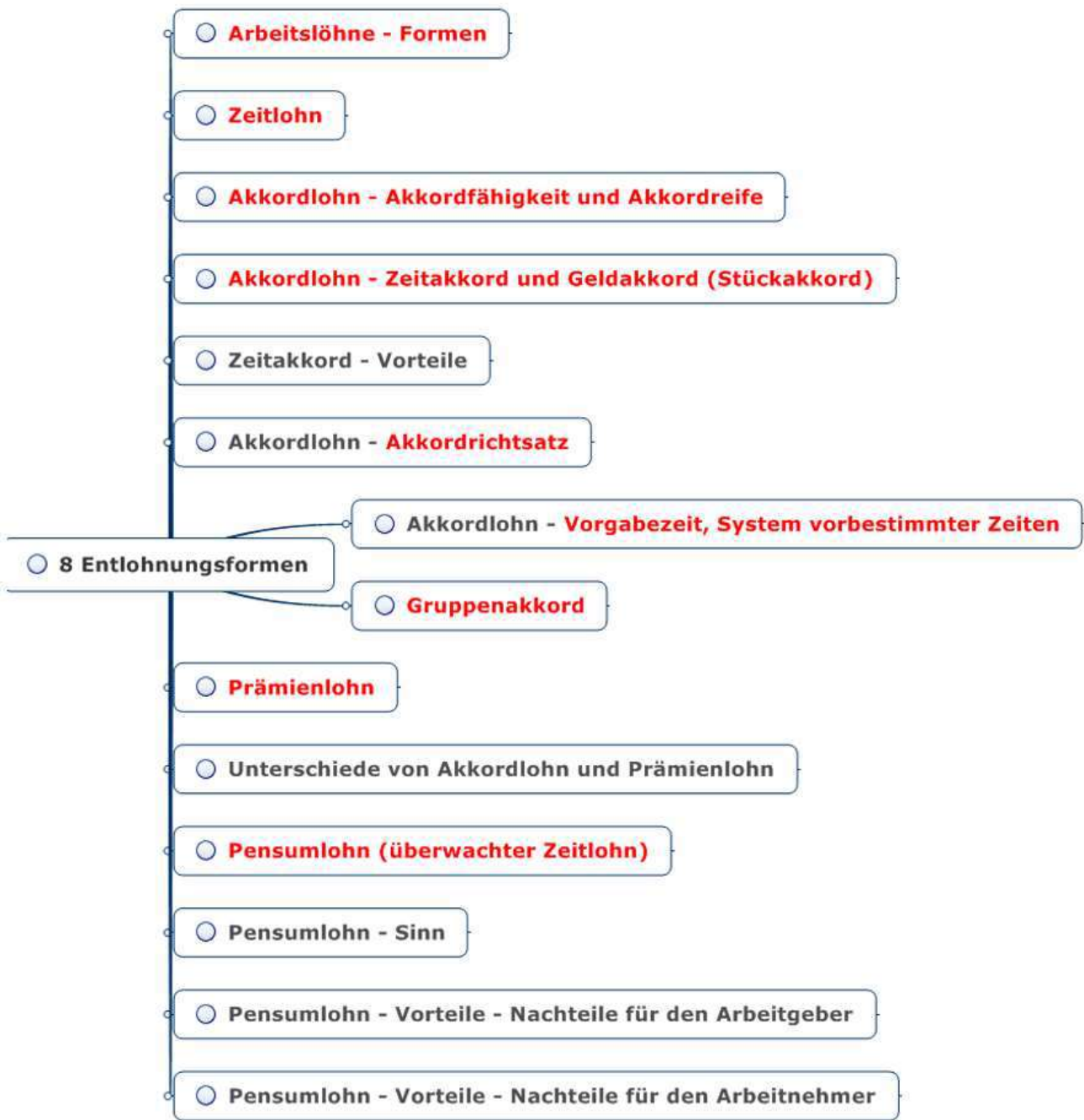


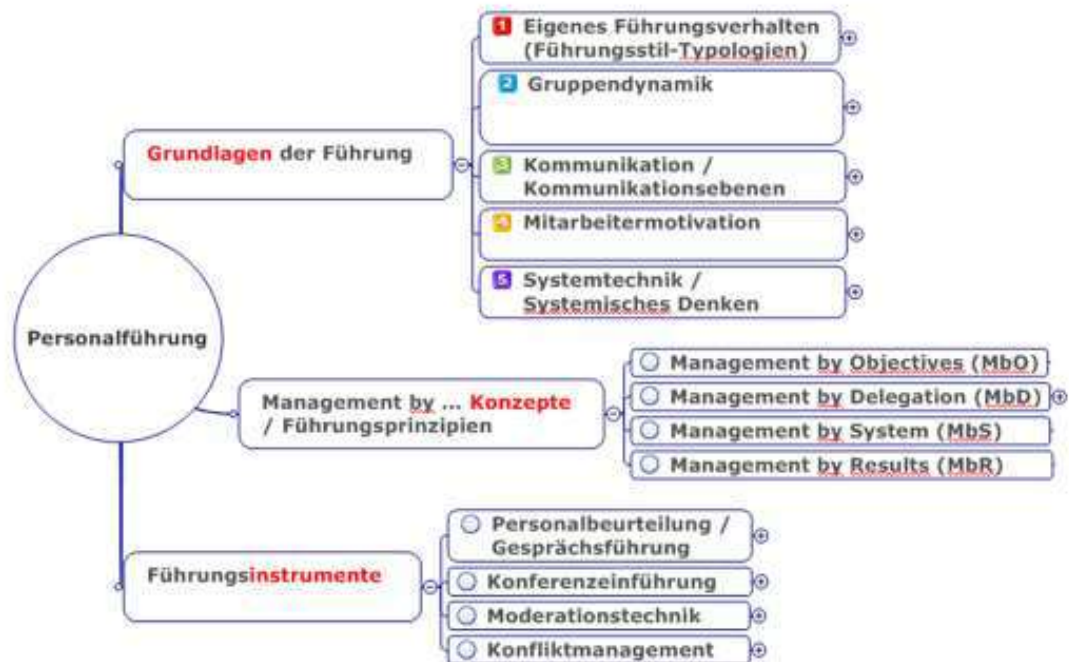


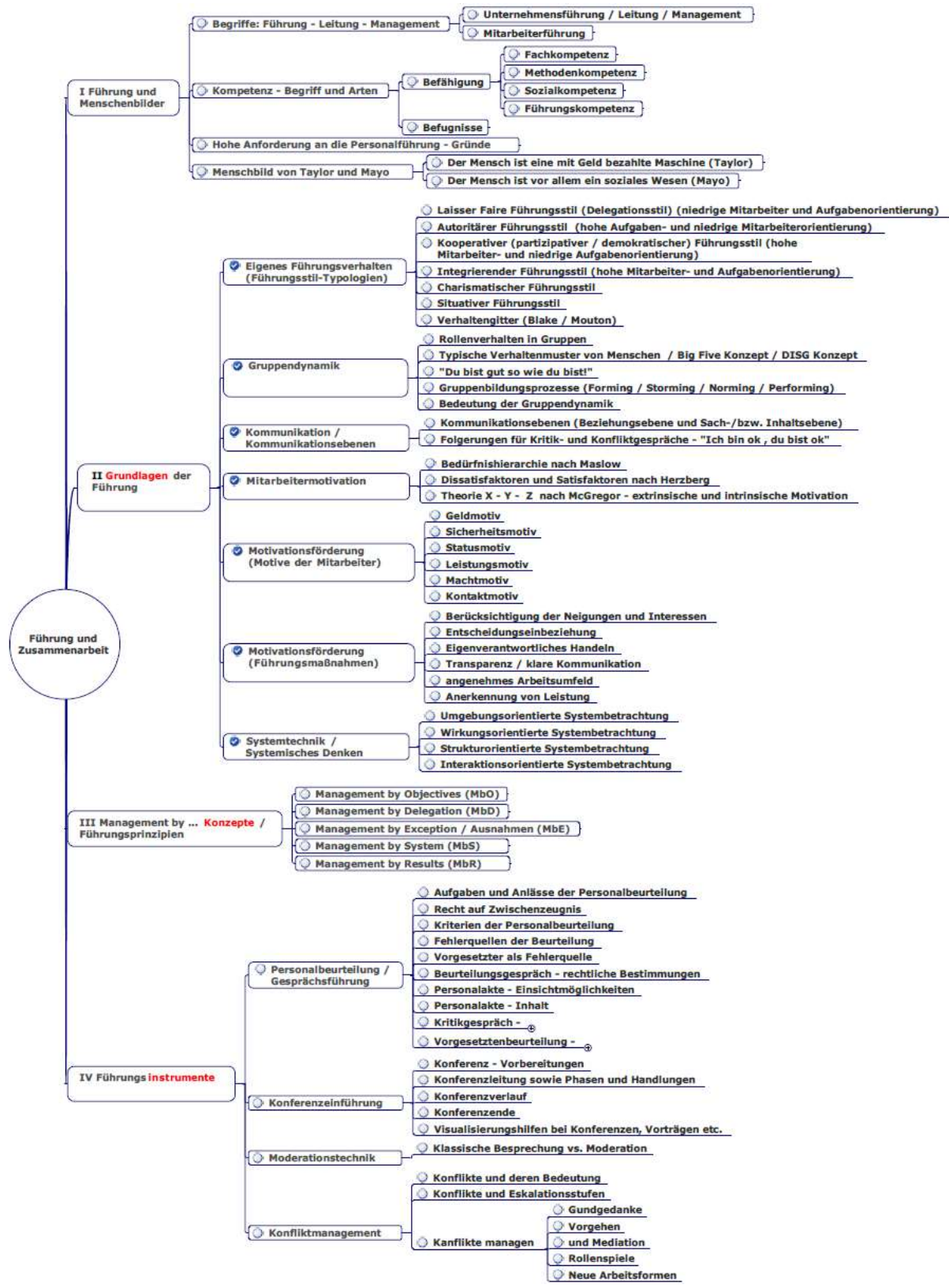


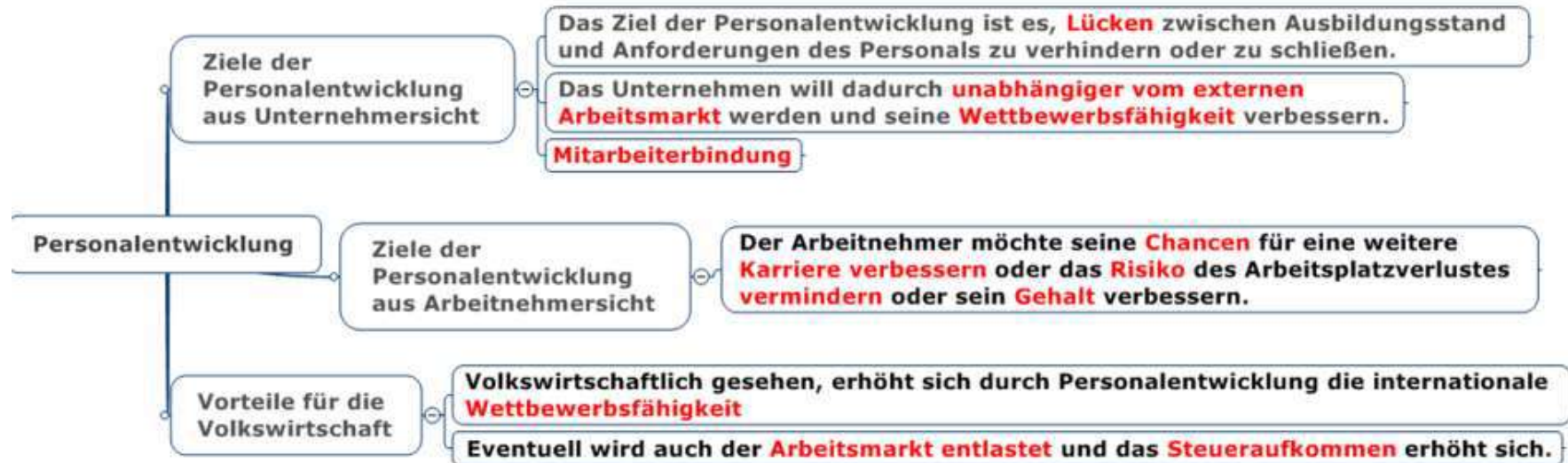












Betriebliches Management (Handlungsspezifische Qualifikation)

- ***Unternehmensziele / Zielsysteme***
- ***Betriebsstatistik***
- ***Organisationsentwicklung***
- ***Personalentwicklung***
- ***Projektmanagement (Grundbegriffe)***
- ***Projektmanagement (Phasen)***
- ***Ressourcenmanagement / Wissensmanagement***
- ***Kreativitäts- und Zeitmanagementtechniken***
- ***Entscheidungs- und Problemdiagnostiktechniken***

Unternehmensziele / Zielsystem

EXKURS vorab (Grundlagen und Werkzeuge zur Zielbestimmung und Strategieentwicklung)

- Szenariotechnik
- Trendanalyse
- Lebenszyklusmodelle
- Produktportfolio
- Produktlebenszyklus nach Arthur D. Little (ADL)
- Benchmarking
- Konzept der Erfahrungskurve (Lernkurve)
- SWOT Analyse
- Zusammenhang zwischen strategischer und operativer Planung
- Strategische Geschäftsfelder und strategische Geschäftseinheiten
- Zielarten

Unternehmensziele / Zielsysteme

- Betriebliches Zielsystem
- Festlegung der Unternehmensziele
- Zielsuche
- Unternehmensziele (Shareholder versus Stakeholder)
- Ökonomische Ziele – Soziale Ziele – Ökologische Ziele
- Zielkonflikte
- Vereinbarkeitsstrategien bei Zielkonflikten
- Merkmale und Einteilung von Zielen (Zielmerkmal / Zielausprägungen)
- Zielsetzungsinstanz
- Zielinhalt
- Zielausmaß
- Zeitbezug
- Zielbeziehungen (Zielkomplementarität / Zielkonflikt / Zielneutralität)
- Oberziele / Zwischenziele und Unterziele
- Zielsysteme und Zielhierarchien
- Zielbildungsprozess
- Fragen zum Themenfeld

Organisationsentwicklung

Zusammenhang U.-Philosophie - Unternehmensleitbild, Unternehmenskultur und Corporate Identity

Managementregelkreis

Ansätze zur Veränderung von Organisation

Ziele und Wandel

Mitarbeitertypen in Bezug auf Wandel

Organisationentwicklung - Begriff

Erfolgreiche OE

Gründe für OE

Kurt Lewin - Steuerung OE

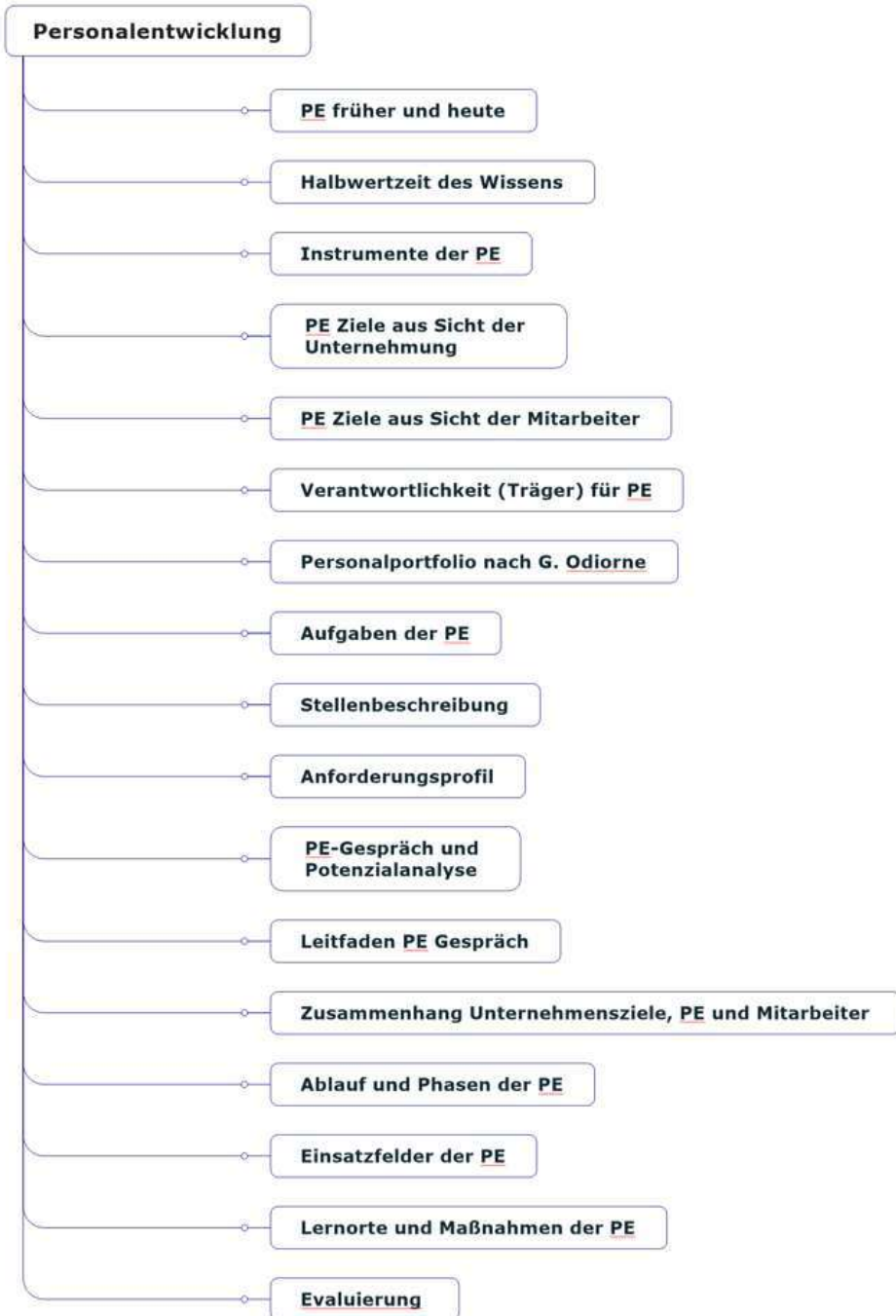
Phasen des Wandels und OE

Lernende Organisation

Change Management Ansätze

Trends in der Organisation

Konzepte der Organisationsentwicklung



Projektmanagement - Grundsätzliches

Projekt, Begriffe und Beispiele

Projektmanagement, Begriffe und Vorteile

Projektteam/Projektgruppe, geschlossene und offene

Projektteam, eigene oder fremde Mitarbeiter

Projektleiter: Aufgabe, Verantwortung, Befugnis

Projektleiter: Anforderungen

Projektlenausschuss (bei größeren Projekten)

Checkliste: Erfolgreiche Projekte

Checkliste: klare Ziele?

Checkliste: Ziel(e) realistisch?

Checkliste: Zeitplanung realistisch?

Kostenvorgabe: Kostenvorgabe realistisch?

Erfolgreiche Projekte: Magisches Viereck (Teufelsquadrat)

Magisches Dreieck (Zieldreieck)

Projektmanagement, organisatorische Eingliederung

a) Stabs-Projektmanagement

b) Matrix-Projektmanagement-Organisation

c) Reine-Projektmanagement-Organisation

d) Vergleich: klassische Organisation versus Projektorganisation

Operationalisierung der Unternehmensziele.

Bei der Zielbildung ist darauf zu achten, dass die formulierten Ziele **messbar** sind, das bedeutet,

- Inhalt (**was?**)
- Ausmaß (**wie viel?**)
- Zeit (**bis wann?**)

sind festzulegen – entsprechend der Managerregel:
„If you can't measure it, you can't manage it“.

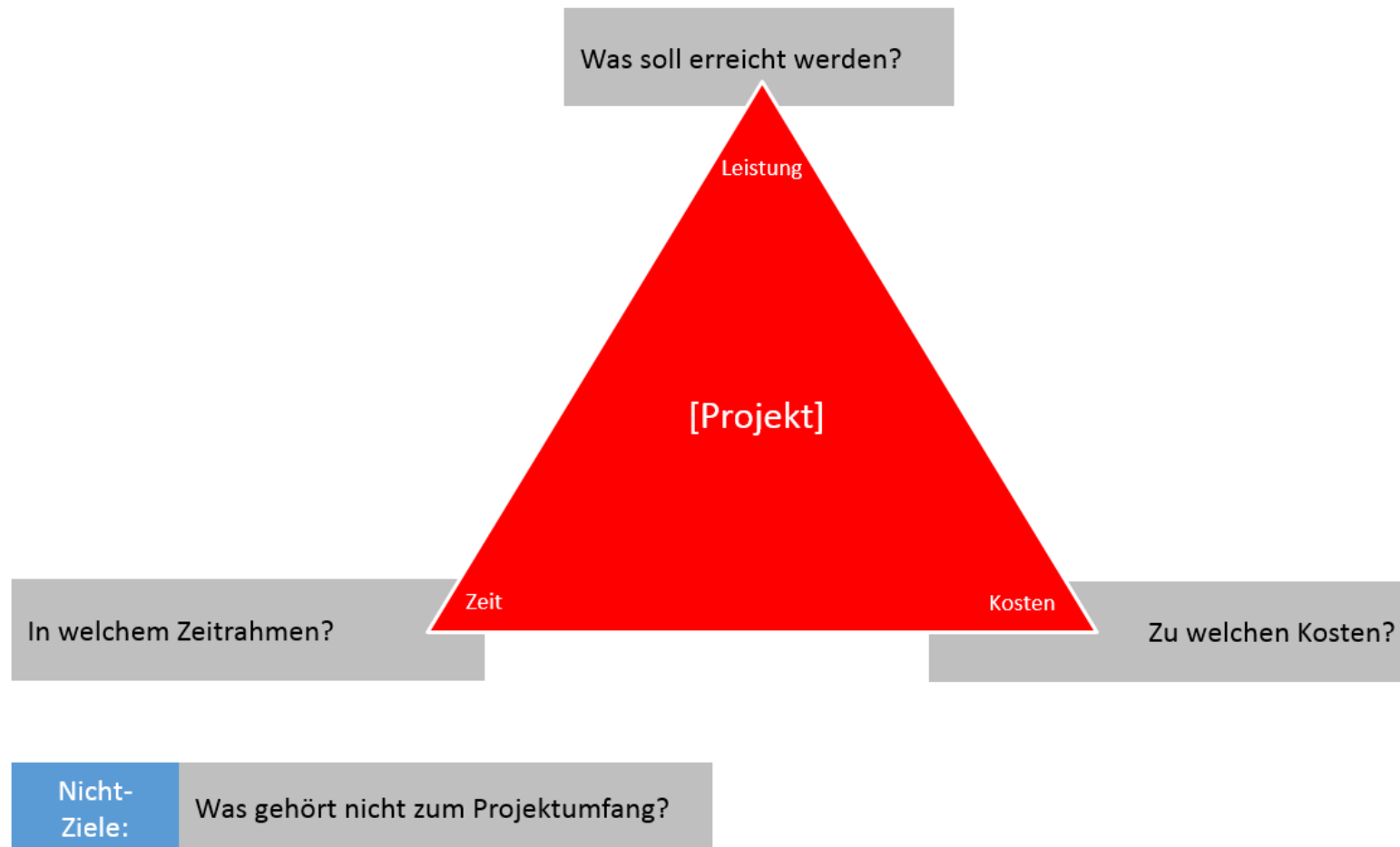
Wann ist ein Ziel ein Ziel? – **SMART** Formel

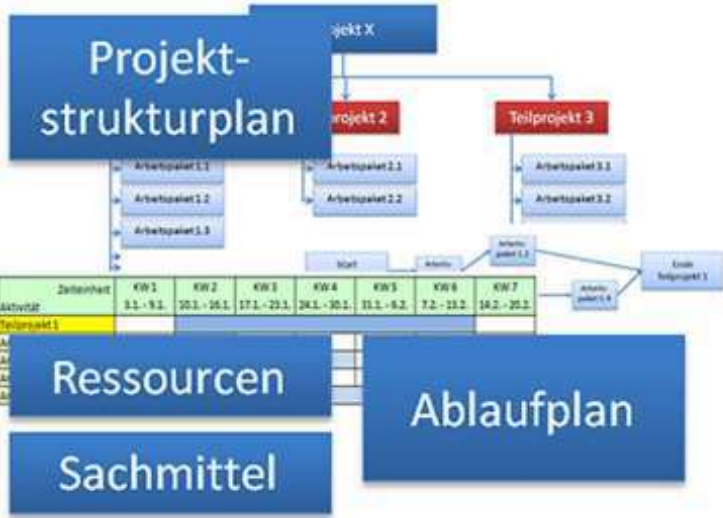
- S** spezifisch
- M** messbar
- A** attraktiv
- R** realistisch
- T** terminorientiert

SWOT-Analyse - erweitert

	Stärken <ul style="list-style-type: none">•••	Schwächen <ul style="list-style-type: none">•••
Möglichkeiten <ul style="list-style-type: none">•••	Stärken einsetzen, um Chancen zu nutzen	Chancen nutzen, um Schwächen zu verringern
Bedrohungen <ul style="list-style-type: none">•••	Stärken nutzen, um Risiken zu minimieren	Schwächen abbauen, um Risiken zu verringern

Zieldreieck





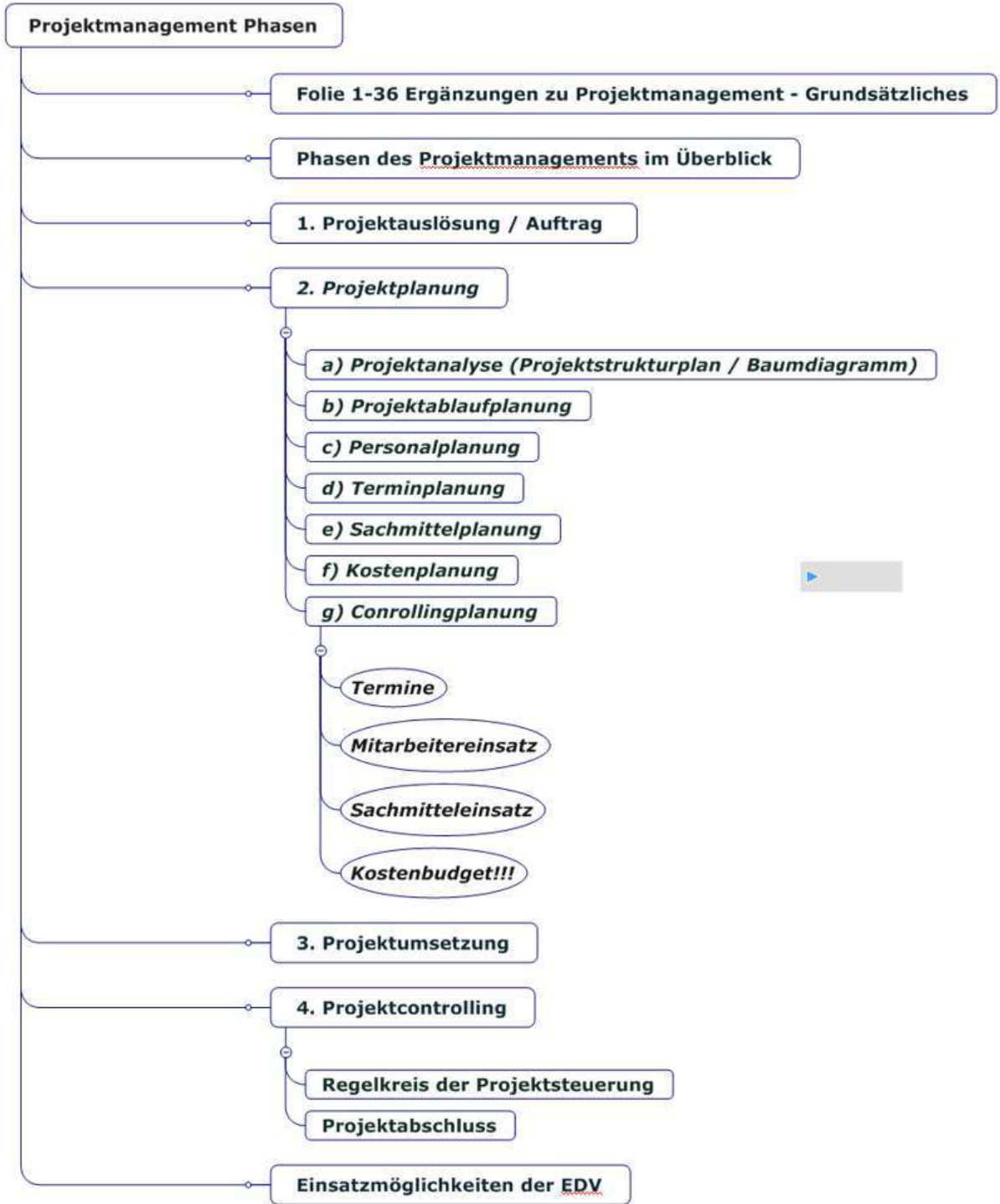
Kostenplan

	Projekt X
1. Personalkosten	EUR
2. Sachmittelkosten	EUR
3. Kosten für externe Dienstleistungen	EUR
4. Produktkosten	EUR
5. Sonstige Kosten	EUR



**Ressourcenmanagement
(incl. Wissensmanagement)**





Projektsteckbrief

Projektauftrag			
Projekttitle		Projektnummer	
Projektleiter		Auftraggeber	Projekttyp
Projekinhalt und Ziele			
Projektbeschreibung			
Projektnutzen			
Projektziel			
	Teilziele	Nicht-Ziele	
	• • •	• • •	
Projektkontext			
Ausgangssituation			
Projektumfeld			
Projekttrisiken			
	• • •		
Termine			
Projektstart		Projektende	
Zwischentermine			
Ressourcen und Budget			
Personalaufwand	Gesamt	Intern	Extern
Projektbudget	Gesamt	Intern	Extern
Sonstige Ressourcen			
Projektbeteiligte			
Projektteam		Schlüsselpersonen	
Schnittstellen zu anderen Projekten		Lenkungsausschuss	
Projektentscheidung			
Sonstige Angaben			
Freigabe		Datum	